

CODICE DI COMPORTAMENTO

FORNITORI E PARTNER

del Gruppo Poste Italiane

28 settembre 2009

INDICE

1. PREMESSA	3
2. OBIETTIVI E DESTINATARI	4
3. PRINCIPI GENERALI	4
4. IMPEGNI DEI DESTINATARI DEL CODICE	6
Correttezza	6
Concorrenza	6
Rapporti con il Gruppo	7
Dovere di segnalazione	8
Interposizione di manodopera	8
Corruzione	9
Rispetto dei diritti umani e dei lavoratori	9
Rispetto dell'ambiente	9
Accettazione e sottoscrizione	10
5. DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE	10
Pubblicità e informazione	10
Violazioni del Codice	10
Approvazione del Codice e modifiche	11

1. Premessa

Nel percorso di definizione di un sistema di gestione responsabile sempre più strutturato e diffuso nell'ambito della propria organizzazione, il Gruppo Poste ritiene che relazioni commerciali improntate alla trasparenza ed all'eticità negoziale possano contribuire ad accrescere l'efficacia dei processi aziendali e la competitività.

In quest'ottica e in una logica di naturale connessione con il Codice Etico del Gruppo - che valorizza i principi e definisce le linee guida a cui sono improntati i comportamenti dei dipendenti e di coloro che operano per conto delle Società del Gruppo nelle relazioni interne e nei rapporti con l'esterno – è maturata l'esigenza di definire un Codice di Comportamento destinato ad orientare le proprie relazioni con i fornitori ed i partner.

Tale scelta, che conferma l'attenzione del Gruppo Poste alla valorizzazione dell'etica negli affari, intende inoltre stimolare la progressiva diffusione dei principi etici e di responsabilità sociale tra i soggetti che si posizionano nell'ambito della catena di fornitura dell'Azienda.

Lo sviluppo di relazioni trasparenti e durevoli con i fornitori, l'attenzione alla qualità, alla sicurezza e al rispetto dell'ambiente, l'osservanza della normativa vigente - ivi inclusa la specifica regolamentazione in materia di lavoro - rappresentano, in un contesto economico sempre più integrato, obiettivi da perseguire nell'ottica del miglioramento del servizio offerto alla clientela e più in generale nell'interesse del Sistema Paese.

Il Codice di Comportamento dei fornitori e partner costituisce, inoltre, uno degli strumenti di presidio aziendale ai fini della prevenzione dei reati previsti dal Decreto Legislativo n. 231 dell'8 giugno 2001 e successive modifiche e integrazioni.

2. Obiettivi e Destinatari

Il presente Codice definisce le linee guida etico-sociali alle quali devono attenersi le imprese partecipanti alle procedure di affidamento ed eventuali subappaltatori, i fornitori in generale, tra i quali rientrano consulenti, professionisti e collaboratori esterni, nonché i partner (di seguito “i destinatari del Codice”) di Poste Italiane S.p.A., delle Società e dei Consorzi del Gruppo Poste (di seguito “il Gruppo”).

In particolare, con l'obiettivo di adottare un comportamento imparziale e incentrato sulla valutazione trasparente delle forniture, il Gruppo ha scelto di dotarsi di un documento che definisca i comportamenti dei destinatari del Codice nei rapporti con il Gruppo.

Il Codice rappresenta, infatti, parte integrante di tutti i contratti e le convenzioni stipulati con le Società e i Consorzi del Gruppo, è un documento che completa e rafforza i principi contenuti nelle leggi e, in generale, in tutte le fonti normative esterne ed interne, con specifico riferimento al profilo etico dei comportamenti aziendali.

3. Principi generali

Le relazioni commerciali con i fornitori si svolgono nel reciproco rispetto dei criteri di imparzialità, economicità, trasparenza, lealtà e correttezza professionale, evitando rapporti che possano generare vantaggi personali o conflitti di interesse, secondo

quanto indicato nel successivo paragrafo denominato “Rapporti con il Gruppo”, di cui al punto 4.

La scelta dei fornitori è realizzata nel rispetto dei criteri di trasparenza, liceità, opportunità, efficienza ed economicità per il Gruppo.

I processi di acquisto sono improntati:

- ✓ alla ricerca del massimo vantaggio competitivo adottando, nella scelta dei fornitori, criteri oggettivi e documentabili, attraverso una concorrenza adeguata in ogni procedura di affidamento;
- ✓ alla effettiva pari opportunità per ogni fornitore, dando a ciascuno di essi, che sia in possesso dei requisiti richiesti, la possibilità di competere nelle procedure di affidamento, escludendo trattamenti di favore;
- ✓ all'indispensabile e reciproca lealtà, trasparenza e collaborazione nei comportamenti precontrattuali e contrattuali.

In tale ottica, il Gruppo intende promuovere l'adozione di standard etici di comportamento da parte dei propri fornitori, anche incentivando il conseguimento di Certificazioni di Qualità (Iso 9001:2000), certificazioni ambientali (ISO 14001), certificazioni sociali (SA 8000) e certificazioni correlate alla Sicurezza e alla Salute dei Lavoratori (OHSAS 18001).

4. Impegni dei Destinatari del Codice

Correttezza

I destinatari del Codice agiscono secondo i principi di buona fede, lealtà e correttezza professionale, sia nei confronti del Gruppo che delle altre imprese.

Concorrenza

I destinatari del Codice partecipanti alle procedure di affidamento sono tenuti al rispetto delle “Norme per la tutela della concorrenza e del mercato”, di cui alla legge n. 287 del 1990, e in generale alla normativa in materia di concorrenza, sia comunitaria che nazionale, astenendosi dal porre in essere comportamenti anticoncorrenziali.

In ogni caso, i destinatari del Codice partecipanti alle procedure di affidamento si asterranno da qualsiasi comportamento non etico e comunque contrario alle regole poste a tutela della concorrenza e della libertà degli incanti.

In particolare, e sempre che il fatto non costituisca autonomo reato, è vietato qualsiasi accordo illecito volto a falsare la concorrenza, quale:

- ✓ la promessa, l'offerta, la concessione diretta o indiretta ad una persona, per se stessa o per un terzo, di un vantaggio nell'ambito della procedura;
- ✓ il silenzio sull'esistenza di un accordo illecito o di una concertazione fra le imprese;
- ✓ l'accordo ai fini della concertazione dei prezzi o di altre condizioni dell'offerta;
- ✓ l'offerta o la concessione di vantaggi ad altri concorrenti affinché questi non concorrano alla procedura di affidamento o

ritirino la propria offerta o che, comunque, condizionino la libera partecipazione alla procedura medesima.

Rapporti con il Gruppo

I rapporti e i comportamenti dei dipendenti del Gruppo, a tutti i livelli aziendali, sono improntati a principi di onestà, correttezza, trasparenza, riservatezza, imparzialità, diligenza, lealtà e reciproco rispetto.

I destinatari del presente Codice si astengono, pertanto, nei rapporti con il Gruppo, dal porre in essere attività, anche occasionali, che, in quanto compiute in violazione dei richiamati principi, possano configurare conflitti con gli interessi del Gruppo o possano interferire con la capacità di assumere decisioni coerenti con gli obiettivi aziendali.

I destinatari del Codice partecipanti ad una procedura di acquisto, si astengono da qualsiasi azione volta ad influenzare i dipendenti del Gruppo che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o direzione, o che esercitano, anche di fatto, poteri di gestione e di controllo delle Società e dei Consorzi del Gruppo, ovvero le persone sottoposte alla direzione e alla vigilanza dei suddetti soggetti. Non è consentito proporre opportunità di impiego e/o soluzioni commerciali che comportino indebiti vantaggi personali per il dipendente; sono vietate le offerte di denaro o di valori ai dipendenti e ai loro parenti, così come non è consentito il tentativo di porre in essere tali condotte.

Ai destinatari del Codice non è permesso accedere, nel corso della procedura di affidamento, agli uffici del Gruppo ai fini della richiesta di informazioni, al di fuori degli orari consentiti e dei luoghi preposti dal Gruppo; l'accesso agli atti sarà consentito in conformità alla normativa vigente.

Dovere di segnalazione

I destinatari del Codice hanno l'obbligo di segnalare all'Organismo di Vigilanza di cui al D. lgs. 231/01 di Poste Italiane S.p.A.:

- ✓ qualsiasi tentativo effettuato da altro concorrente, o interessato, atto a turbare il regolare svolgimento della procedura e/o dell'esecuzione del contratto;
- ✓ qualsiasi anomala richiesta o pretesa avanzata dai dipendenti delle Società/Consorti del Gruppo o da chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento o alla stipula del contratto ed alla sua esecuzione;
- ✓ qualsiasi rapporto con un dipendente del Gruppo che potrebbe creare situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interessi diretto o indiretto.

Le segnalazioni potranno essere inviate mediante i seguenti canali di comunicazione:

1. posta elettronica: segnalazioni231@posteitaliane.it;
2. posta tradizionale: Poste Italiane – Segretario Organismo di Vigilanza 231, presso Controllo Interno/Internal Auditing, Viale Europa n. 190 - 00144 Roma.

Non saranno tuttavia prese in considerazione segnalazioni anonime o comunque prive di sottoscrizione.

Interposizione di manodopera

I Destinatari del Codice agiscono nel rispetto della normativa vigente sul divieto di intermediazione, interposizione e appalto di prestazioni di lavoro e non pongono dunque in essere comportamenti che integrino tali fattispecie tramite l'affidamento,

in qualsiasi forma, dell'esecuzione di mere prestazioni di lavoro, tranne i casi espressamente consentiti dalla vigente normativa in materia di lavoro (D.lgs.276/03) e nel rispetto delle procedure ivi previste.

Corruzione

I Destinatari del Codice si impegnano a non ammettere e non intraprendere alcuna forma di corruzione, inclusi pagamenti o altre forme di benefici conferiti ad Amministratori o dipendenti del Gruppo;

Rispetto dei diritti umani e dei lavoratori

I Destinatari del Codice si impegnano al rispetto dei diritti fondamentali dei propri dipendenti quali:

- rispetto delle pari opportunità;
- rispetto della dignità personale, della privacy e dei diritti di ciascun individuo;
- divieto di lavoro forzato;
- garanzia del salario minimo nazionale obbligatorio vigente;
- ✓ rispetto dell'orario di lavoro stabilito dalle norme applicabili;
- ✓ diritto di libera associazione dei dipendenti;
- ✓ divieto di lavoro minorile
- ✓ rispetto delle norme in materia di salute e sicurezza dei dipendenti.

Rispetto dell'ambiente

I Destinatari si impegnano al rispetto delle norme in materia di tutela ambientale anche al fine di preservare la qualità del territorio in cui operano e promuovere un migliore utilizzo delle risorse naturali.

Accettazione e sottoscrizione

Il presente Codice è parte integrante dei contratti e delle convenzioni che i destinatari del Codice sottoscrivono con le Società e i Consorzi del Gruppo e la sua accettazione è condizione per l'iscrizione all'Albo fornitori, ove operante.

Deve, inoltre, essere sottoscritto per accettazione dal titolare o dal legale rappresentante del destinatario del Codice, ed allegato ai documenti prodotti in sede di offerta delle procedure di affidamento.

5. DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Pubblicità e informazione

Il Gruppo si impegna a dare adeguata diffusione e pubblicità al presente Codice con i dovuti strumenti e canali di comunicazione ricorrendo, ove possibile, anche alla pubblicazione sui siti internet.

Violazioni del Codice

La violazione delle norme contenute nel presente Codice, poste a tutela della concorrenza e della correttezza nello svolgimento delle procedure di affidamento e la violazione delle norme poste a tutela della corretta esecuzione del contratto, comporterà l'esclusione dalla gara, ovvero, qualora la violazione sia riscontrata in un momento successivo, l'annullamento dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto.

Le funzioni aziendali competenti vigileranno sul rispetto del presente Codice.

Approvazione del Codice e modifiche

Il presente Codice è approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione di Poste Italiane S.p.A., che provvederà inoltre ad approvare ogni eventuale modifica/integrazione dovesse rendersi necessaria, anche di natura normativa.