



UNIONE EUROPEA
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



MINISTERO
DELL'INTERNO

PN
legalità | programma
operativo
nazionale
2014.2020

SCHEDA RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI LOCALI

SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER IL RAFFORZAMENTO DELLA
CAPACITA' DEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI RAGUSA NELL'ACCESSO AI FONDI
DELLA POLITICA DI COESIONE E NELL'ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEI
PROGETTI FINANZIATI

Progetto "*Supporto ai comuni nello Scouting di Fondi Europei e Gestione dei Progetti*"

CUP F24B17000070007

CIG 7378044A82



Prefettura
U.T.G. di Ragusa

 **CONTESTI**
COMPETENZE
PER I SISTEMI LOCALI

SOMMARIO

FINALITA'	3
SCHEDA	3
COMPILAZIONE	3
ASSISTENZA	4
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	4
Dati identificativi referente	5
Sezione I "Fabbisogni strategici"	6
1. <i>Ambiti prioritari e analisi delle posizioni vantaggiose e degli elementi di criticità</i>	6
Sezione II "Fabbisogni operativi"	9
1. <i>Organizzazione dell'Ente</i>	9
2. <i>Progetti programmati, in corso, realizzati</i>	9
3. <i>Cooperazione</i>	10
4. <i>Fabbisogni operativi</i>	10

FINALITA'

La presente scheda è diretta a rilevare i fabbisogni strategici e operativi dei Comuni della provincia di Ragusa selezionati nell'ambito del progetto "Supporto ai comuni nello scouting di fondi europei e gestione dei progetti" promosso dalla Prefettura di Ragusa nell'ambito del PON "Legalità" 2014-2020. I risultati della rilevazione permetteranno di avere una migliore conoscenza del territorio ed un ventaglio di indicazioni utili per la definizione delle misure da implementare a livello locale.

SCHEDA

La scheda si compone di due sezioni.

La prima è volta a rilevare fabbisogni di tipo strategico per:

- i) orientare lo *scouting* delle opportunità derivanti dalla politica di coesione e la selezione di programmi e bandi di interesse;
- ii) definire proposte progettuali di rete/filiera/ambito/settore.

L'obiettivo è quello di ricostruire un quadro complessivo dei bisogni e delle necessità degli Enti al fine di impostare le attività di supporto specialistico nell'arco dell'intero periodo di attuazione.

La seconda sezione è finalizzata alla rilevazione di fabbisogni operativi "a breve" relativamente all'attività tecnico-amministrativa su specifiche azioni quali monitoraggio e rendicontazione dei progetti in itinere, verifica dei requisiti di ammissibilità di procedure aperte, ecc. L'obiettivo è quello di acquisire informazioni e documenti per l'immediata attivazione del supporto specialistico circa la progettazione in corso.

COMPILAZIONE

- Utilizzare il tasto "*Avanti*" per passare alla sezione successiva e salvare contestualmente le risposte.

- Utilizzare il tasto *"Indietro"* per rivedere le risposte fornite nella sezione precedente e salvare contestualmente le risposte.
- Per salvare i dati inseriti, in caso di compilazione parziale, cliccare su *"Salvare i dati inseriti"* presente in alto a destra in ogni schermata.
- Per riprendere la compilazione della scheda cliccare su *"Continua la compilazione"* presente in alto a destra nella schermata iniziale.
- Per cancellare tutte le risposte fornite ed accedere nuovamente alla scheda cliccare su *"Uscire e ripulire l'indagine"* presente in alto a destra in ogni schermata.
- Per inviare la scheda compilata all'amministratore dell'indagine cliccare sul pulsante *"Invia"* disponibile nell'ultima schermata.

ASSISTENZA

Per assistenza e chiarimenti contattare il gruppo di lavoro al seguente indirizzo di posta elettronica info@scoutingprefetturaragusa.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti con la presente scheda saranno trattati ai sensi del RGPD n.679/2016 ai soli fini dello svolgimento delle attività di supporto specialistico di cui al Progetto in intestazione.

Dati identificativi referente

<i>Ente di riferimento</i>

<i>Nominativo (Nome e Cognome)</i>

<i>Ruolo ricoperto</i>

<i>Recapiti</i>	
Telefono	
e-mail	

Sezione I "Fabbisogni strategici"

1. Ambiti prioritari e analisi delle posizioni vantaggiose e degli elementi di criticità

Per ciascun ambito sotto riportato, con specifico riferimento a quelli ritenuti prioritari rispetto al territorio comunale, indicare sinteticamente i principali elementi distintivi ai fini di possibili interventi. Per ognuno di essi indicare punti di forza, punti di debolezza e fabbisogni di natura progettuale.

Ove ritenuto opportuno, per supportare l'analisi, è possibile indicare eventuali riferimenti a siti internet, pubblicazioni, ecc.

➤ Sistema produttivo (Agricoltura, Industria, Artigianato, Servizi)

Descrizione	Fabbisogni progettuali <i>(es. interventi di promozione, valorizzazione, rafforzamento filiere, internazionalizzazione, ecc.)</i>

Suggerimenti ed elementi da considerare, tra gli altri, per la compilazione.

I comparti produttivi presenti sul territorio; le eventuali specificità artigianali; le tipicità agroindustriali caratterizzanti; le eventuali opportunità di sviluppo; la concorrenza di prodotti di altre aree/territori; eventuali saperi e specificità locali di rilievo e/o in decadenza; l'eventuale esistenza di un terziario avanzato; le reti e la cooperazione; ecc.

➤ Infrastrutture materiali e immateriali

Descrizione	Fabbisogni progettuali <i>(es. interventi di completamento, ammodernamento, ecc.)</i>

Suggerimenti ed elementi da considerare, tra gli altri, per la compilazione.

Rete stradale urbana e rurale; rete idrica locale; Impianti di smaltimento rifiuti; Impianti di telecomunicazioni; rete wi-fi; sistemi elettometrici; ecc.

➤ Ambiente e risorse naturali

Descrizione	Fabbisogni progettuali <i>(es. interventi di tutela, valorizzazione, recupero, ecc.)</i>

Suggerimenti ed elementi da considerare, tra gli altri, per la compilazione.

Le aree naturali di pregio presenti sul territorio; le particolarità floro-faunistiche di rilievo; il grado di tutela e conservazione; l'eventuale incidenza delle attività antropiche; l'abusivismo; il livello di fruizione; l'inquinamento; il dissesto idrogeologico; l'erosione costiera; la desertificazione; ecc.

➤ Patrimonio storico - culturale

Descrizione	Fabbisogni progettuali <i>(es. interventi di tutela, valorizzazione, recupero, ecc.)</i>

Suggerimenti ed elementi da considerare, tra gli altri, per la compilazione.

Le aree e i palazzi storici; gli edifici e le chiese di pregio artistico e culturale; i monumenti; i musei; le biblioteche; i teatri; gli eventi e le manifestazioni culturali; il grado di tutela e conservazione; il livello di fruizione; i reperti e le aree archeologiche; ecc.

➤ Turismo

Descrizione	Fabbisogni progettuali <i>(es. interventi di promozione, valorizzazione, rafforzamento filiere, internazionalizzazione, ecc.)</i>

Suggerimenti ed elementi da considerare, tra gli altri, per la compilazione.

La forma di turismo prevalente; il turismo di nicchia; la stagionalizzazione; la diversificazione delle attività turistiche; le strutture ricettive; le attività extra-alberghiere; il fenomeno delle seconde case.

➤ Legalità, sicurezza e inclusione sociale

Descrizione	Fabbisogni progettuali <i>(es. interventi di rafforzamento, ampliamento servizi, promozione associazionismo, riqualificazione aree, ecc.)</i>

Suggerimenti ed elementi da considerare, tra gli altri, per la compilazione.

Esistenza di aree emarginate del territorio; l'immigrazione; fenomeni di povertà diffusa; diffusione fenomeni delinquenti; quartieri degradati/riqualificati; tossicodipendenza; alcolismo; abbandono scolastico; i diversamente abili; i Servizi Sociali comunali; le persone anziane; ecc.

➤ Servizi pubblici essenziali e azione della PA

Descrizione	Fabbisogni progettuali <i>(es. interventi di rafforzamento, ampliamento servizi, promozione associazionismo, ecc.)</i>

Suggerimenti ed elementi da considerare, tra gli altri, per la compilazione.

Servizi di trasporto pubblico; asilo nido comunale; scuole dell'obbligo; scuolabus; servizi on-line della PA; assistenza domiciliare; servizi di assistenza alle fasce deboli (bambini, anziani, disabili, ecc.); assistenza sanitaria e pronto intervento; erogazione dell'acqua; raccolta differenziata dei rifiuti; Protezione Civile; ecc.

Sezione II "Fabbisogni operativi"

1. Organizzazione dell'Ente

Come è organizzato l'ente per le attività di predisposizione, gestione, monitoraggio, rendicontazione dei progetti finanziati con fondi comunitari? (es. attività svolte internamente con personale dedicato, affidate all'esterno, realizzate tramite servizi associati di progettazione, ecc.)

--

Indicare i settori/servizi dell'Ente coinvolti ed eventualmente il numero di addetti dedicati alle attività di predisposizione, gestione, monitoraggio, rendicontazione dei progetti finanziati con fondi comunitari.

Settore/Servizio	Numero di Addetti Interni	Numero di Addetti Esterni	Altro

2. Progetti programmati, in corso, realizzati

Di seguito elencare i progetti avviati/realizzati mediante Fondi comunitari nella programmazione 2014-2020:

Titolo progetto	Importo totale	Fonte di finanziamento	Stato di attuazione*

* Per lo stato di attuazione scegliere tra le seguenti opzioni: Programmato, Fase progettuale, In corso di realizzazione, Concluso

Ove ritenuto opportuno allegare il Piano Triennale Opere Pubbliche.

3. Cooperazione

Ci sono esperienze di cooperazione tra istituzioni locali già realizzate e/o in fase di realizzazione? Se sì, quali? Per quale tipologia di progetti/servizi?

Servizio/progetto	n. partner	Enti partner	Anno di avvio*	Anno di conclusione**

*Se il servizio non è ancora attivato, scegliere l'opzione "in fase di attivazione"

**Se il servizio è tuttora attivo, scegliere l'opzione "in itinere"

4. Fabbisogni operativi

Con riferimento alla programmazione comunitaria, per ogni settore/servizio indicare i fabbisogni di tipo operativo dell'Ente. È possibile specificare anche fabbisogni legati all'attività tecnico-amministrativa rispetto alla quale potranno essere attivate azioni di assistenza e accompagnamento (es. verifica prefattibilità, presentazione proposte progettuali, formazione specifica su aspetti quali gestione e rendicontazione dei progetti, ecc.).

Settore/servizio	Fabbisogni operativi